

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Воробьёв Владимир Николаевич  
Должность: ректор  
Дата подписания: 08.10.2021 15:37:30  
Уникальный программный ключ:  
c3fd71217eb6714658dffa637bfa37a9f6a4cc65



«04» декабря 2014 г.

## УСТАВ

Духовной образовательной религиозной организации  
высшего образования  
Русской Православной Церкви  
«Православный Свято-Тихоновский Богословский институт»

Город Москва, 2014 год

## Раздел 1. Общие положения.

### **Статья 1. Правовое положение Института.**

Духовная образовательная религиозная организация высшего образования Русской Православной Церкви «Православный Свято-Тихоновский Богословский институт» (далее по тексту - Институт, ПСТБИ) является унитарным юридическим лицом, созданным в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме религиозной организации в виде духовной образовательной организации.

Институт является православной религиозной организацией и входит в структуру централизованной религиозной организации - Религиозная организация Русская Православная Церковь (далее по тексту - Русская Православная Церковь), является её каноническим подразделением и действует в соответствии с каноническими правилами и внутренними установлениями Русской Православной Церкви.

Институт имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

Институт может иметь гражданские права, соответствующие целям деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

Институт имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке. Образец печати утверждается Патриархом Московским и всея Руси.

Институт вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также средства визуальной идентификации (религиозную символику).

Институт создается без ограничения срока деятельности.

Адрес местонахождения Института: г. Москва.

### **Статья 2. Учредитель Института.**

Учредителем Института является централизованная религиозная организация - "Религиозная организация Русская Православная Церковь" в лице Патриарха Московского и всея Руси и Священного Синода Русской Православной Церкви.

### **Статья 3. Наименование Института.**

Полное наименование Института на русском языке: Духовная образовательная религиозная организация высшего образования Русской Православной Церкви «Православный Свято-Тихоновский Богословский институт».



#### **Статья 4. Тип образовательной организации.**

Институт в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании является образовательной организацией высшего образования.

#### **Статья 5. Создание Института.**

Институт создан в соответствии с постановлением Священного Синода Русской Православной Церкви на заседании от 20 апреля 2005 года под председательством Патриарха Московского и всея Руси Алексия II (журнал заседания № 36 от 20.04.2005 г.) в качестве «Православной религиозной организации – учреждения высшего профессионального религиозного образования "Богословское отделение Православного Свято-Тихоновского Гуманитарного Университета"», зарегистрирован 03.08.2005 года Управлением Федеральной налоговой службы по г.Москве в едином государственном реестре юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1057700019288.

В соответствии с Распоряжением Патриарха Московского и всея Руси Алексия II от 08.09.2008 № 6125 Устав и наименование «Православной религиозной организации – учреждения высшего профессионального религиозного образования "Богословское отделение Православного Свято-Тихоновского Гуманитарного Университета"» изменены.

«Православная религиозная организация – учреждение высшего профессионального религиозного образования "Богословское отделение Православного Свято-Тихоновского Гуманитарного Университета"» переименовано в «Православная религиозная организация – учреждение профессионального религиозного образования "Православный Свято-Тихоновский Богословский институт"» (запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 18.11.2008 за государственным регистрационным номером 2087799487565).

### **Раздел 2. Предмет, цель и виды деятельности Института.**

#### **§ 1. Цели создания, формы (виды) и условия деятельности Института.**

#### **Статья 6. Цели создания и деятельности Института.**

Институт создан в целях совместного исповедания и распространения православной христианской веры, пастырской и профессиональной подготовки священно- и церковно-служителей, богословов, церковных работников, а также для достижения образовательных, научных, благотворительных, социальных, культурно-просветительских, и управленческих целей, удовлетворения духовных и иных нематериальных потребностей граждан.

Основными целями деятельности и задачами Института являются подготовка священно- церковнослужителей, научных, педагогических и иных



кадров для Русской Православной Церкви и иных Поместных Православных Церквей; содействие реализации права каждого человека на образование с учётом его религиозных и иных убеждений; сохранение и приумножение образовательного и научного потенциала Русской Православной Церкви; развитие в ней духовного и богословского образования.

Цели создания и деятельности достигаются Институтом посредством осуществления видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом.

Институт самостоятелен в осуществлении указанных настоящим Уставом видов деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов, определении направлений международного сотрудничества в соответствии с законодательством об образовании и науке, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом и внутренними установлениями Русской Православной Церкви.

Институт, при уважении и соблюдении законодательства Российской Федерации, осуществляет свою деятельность на основе:

- а) Священного Писания и Священного Предания;
- б) правил святых апостолов, канонов святых Вселенских и Поместных Соборов и правил святых отцов;
- в) постановлений Поместных и Архиерейских Соборов Русской Православной Церкви, Священного Синода Русской Православной Церкви и указов Патриарха Московского и всея Руси;
- г) Устава Русской Православной Церкви;
- д) настоящего Устава.

## **§ 1.1. Исповедание и распространение веры.**

### **Статья 7. Предмет деятельности.**

В рамках совместного исповедания и распространения веры Институт организывает совершение богослужений (чинопоследований, Таинств, молитвенных собраний), осуществляет миссионерскую деятельность, обучение религии и религиозное воспитание, в том числе в рамках осуществления образовательной деятельности, организует паломничества.

Институт вправе создавать, производить, распространять предметы (в том числе содержащие драгоценные металлы и драгоценные камни) и произведения религиозного назначения, результаты интеллектуальной деятельности, которым предоставляется правовая охрана (интеллектуальную собственность), включая религиозную (в т.ч. богослужебную) литературу.

## **§ 1.2. Образовательная деятельность Института.**

### **Статья 8. Виды и уровни реализуемого образования.**

1. В Институте реализуется духовное (религиозное), профессиональное образование, дополнительное образование.



2. В Институте могут реализовываться следующие уровни профессионального образования:

- 1) среднее профессиональное образование;
- 2) высшее образование - бакалавриат;
- 3) высшее образование - специалитет, магистратура;
- 4) высшее образование - подготовка научно-педагогических кадров в аспирантуре.

В Институте реализуется дополнительное образование детей и взрослых и дополнительное профессиональное образование.

### **Статья 9. Виды реализуемых образовательных программ.**

В соответствии с уровнями образования Институт реализует следующие виды образовательных программ:

- 1) Образовательные программы подготовки слушателей и религиозного персонала, в том числе:
  - а) образовательные программы подготовки священнослужителей, в том числе программы пастырской подготовки;
  - б) образовательные программы подготовки церковнослужителей;
  - в) образовательные программы церковной аспирантуры.
- 2) Основные профессиональные образовательные программы:
  - а) образовательные программы среднего профессионального образования;
  - б) образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, специалитета, магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
- 3) Дополнительные образовательные программы:
  - а) дополнительные общеобразовательные программы;
  - б) дополнительные профессиональные программы.

### **Статья 10. Реализация образовательных программ.**

Институт организывает и осуществляет образовательную деятельность во взаимодействии с Негосударственным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Православный Свято-Тихоновский Гуманитарный Университет» и в соответствии с внутренними установлениями (каноническими нормами и правилами) Русской Православной Церкви, законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами Института, регламентирующими прием в Институт и организацию образовательного процесса (образовательной деятельности).

Институт создает условия для непрерывного образования посредством реализации основных образовательных программ и различных дополнительных образовательных программ, предоставления возможности одновременного освоения нескольких образовательных программ, использования дистанционных образовательных технологий, а также учета



имеющихся образования, квалификации, опыта практической деятельности при получении образования.

Образовательные программы подготовки священнослужителей и религиозного персонала предназначены и реализуются для лиц православного вероисповедания.

#### **Статья 11. Прием в Институт.**

Прием в Институт на обучение по образовательным программам осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и правилами приема.

Правила приема в Институт на обучение по образовательным программам устанавливаются Институтом самостоятельно.

Институт вправе устанавливать дополнительные к предусмотренным законодательством Российской Федерации об образовании условия приема на обучение, вытекающие из внутренних установлений Русской Православной Церкви.

#### **Статья 12. Язык образования.**

Институт осуществляет образовательную деятельность на русском языке.

Локальными нормативными актами Института может быть предусмотрено получение образования в Институте на иностранном языке.

#### **Статья 13. Формы получения образования и формы реализации образовательных программ.**

В Институте реализуются все предусмотренные законодательством Российской Федерации формы получения образования и формы реализации образовательных программ.

Формы получения образования и формы реализации конкретных образовательных программ определяются локальными нормативными актами Института, регламентирующими прием в Институт и организацию образовательного процесса (образовательной деятельности).

#### **Статья 14. Образование лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

Институт создает условия для образования лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Реализация комплекса мер по организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья регламентируется локальными нормативными актами Института в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **Статья 15. Место осуществления образовательной деятельности.**

Место осуществления Институтом образовательной деятельности определяется согласно лицензии на осуществление образовательной



деятельности и в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

### **Статья 15. Права и обязанности абитуриентов и обучающихся.**

Права и обязанности абитуриентов, обучающихся, в том числе академическая свобода и академическая ответственность обучающихся, меры социальной поддержки и стимулирования обучающихся, определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, локальными нормативными актами Института, в том числе регламентирующими прием в Институт, организацию образовательного процесса (образовательной деятельности) и осуществление научной деятельности, договором об образовании.

Локальные нормативные акты Института и(или) договор об образовании не могут содержать положения, которые ограничивают права абитуриентов, обучающихся или снижают уровень предоставления гарантий обучающимся по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

Институт вправе устанавливать дополнительные к предусмотренным законодательством Российской Федерации об образовании права и обязанности обучающихся, основания для их отчисления, вытекающие из внутренних установлений (канонических норм и правил) Русской Православной Церкви.

Требования к нормам поведения и одежде (внешнему виду) обучающихся определяются Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

### **Статья 17. Воспитательная работа.**

Воспитательная работа является составной частью образовательного процесса (образовательной деятельности) в Институте. Ее цель – духовно-нравственное и патриотическое воспитание обучающихся Института в духе православной традиции.

## **§ 1.3. Научная (научно-исследовательская) деятельность Института.**

### **Статья 18. Виды научной (научно-исследовательской) деятельности.**

Научная (научно-исследовательская) деятельность является одной из основных видов деятельности Института.

Институт осуществляет фундаментальные, прикладные и поисковые научные исследования.

Институт самостоятелен в выборе направлений и методов проведения научных исследований.

Институт осуществляет научную и творческую деятельность, а также вправе вести подготовку научных кадров (в докторантуре) – на условиях и в порядке, установленных законодательством России о науке и об образовании.



Институт осуществляет интеграцию образовательной и научной (научно-исследовательской) деятельности в целях повышения качества подготовки обучающихся по реализуемым образовательным программам, привлечения обучающихся к проведению научных исследований под руководством научных работников, кадрового обеспечения научных исследований, использования новых знаний и достижений науки и техники в образовательной деятельности.

Институт самостоятелен в выборе форм интеграции образовательной и научной (научно-исследовательской) деятельности.

#### **§ 1.4. Иные виды деятельности Института.**

##### **Статья 19. Перечень иных видов деятельности Института.**

1. Институт вправе осуществлять иные, предусмотренные настоящим Уставом, виды деятельности.

2. Институт вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создан Институт и соответствует указанным целям, а также в целях развития и в рамках образовательной и научной деятельности Института.

3. Институт вправе осуществлять следующие виды деятельности:

- а. благотворительная и социальная деятельность;
- б. издательская деятельность, учреждение средств массовой информации, рекламная деятельность;
- в. культурно-просветительская деятельность, деятельность в области искусства, в том числе создания произведений религиозного искусства (в т.ч. с использованием драгоценных металлов и драгоценных камней), художественного, литературного и исполнительского творчества;
- г. реставрационная деятельность, в том числе реставрации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) - произведений религиозного искусства, памятников истории и культуры (в том числе с использованием драгоценных металлов и драгоценных камней);
- д. физкультурно-оздоровительную деятельность, деятельность по организации отдыха и в области спорта, организация лагерей для обучающихся на время каникул, детских лагерей;
- е. оказание услуг общественного питания - в пределах, необходимых для реализации требований законодательства об образовании в части организации питания обучающихся и работников Института;
- ж. оказание медицинских услуг - в пределах и объеме, необходимых для реализации требований законодательства об образовании в части охраны здоровья обучающихся (в том числе оказание первичной медико-санитарной помощи, лечебное дело, в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья);



- з. оптовая и розничная торговля в объеме, необходимом для достижения целей создания и деятельности Института, в том числе продукцией собственного производства;
  - и. деятельность по изучению общественного мнения, оказание информационных, аналитических, консалтинговых, консультационных, справочно-библиографических, методических (методологических) услуг, в том числе в рамках осуществления Институтом образовательной и научной деятельности;
  - к. организация предоставления услуг связи и интернет-услуг работникам и обучающимся Института, иным лицам, прибывающим в Институт в рамках осуществления им образовательной и научной деятельности;
  - л. деятельность по содержанию и предоставлению жилищного фонда для обучающихся и работников Института; предоставление услуг проживания, пользования коммунальными, хозяйственными, культурно-бытовыми услугами в жилищном фонде Института прибывающим в Институт лицам в рамках осуществления им образовательной и научной деятельности;
  - м. туристская, экскурсионная деятельность, предоставление услуг в области культурно-досуговой деятельности – в целях подготовки обучающихся и в рамках реализации образовательных программ по соответствующим направлениям подготовки;
  - н. предоставление автотранспортных услуг, включая грузоперевозки, автотранспортом Института работникам и обучающимся Института;
  - о. деятельность по правовому информированию и правовому просвещению обучающихся;
  - п. приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав.
4. Институт для достижения целей своей деятельности вправе создавать юридические лица и участвовать в создании юридических лиц для осуществления отдельных видов деятельности, в том числе видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом.

## **§ 2. Условия деятельности Института.**

### **Статья 20. Осуществление лицензируемых видов деятельности.**

Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральными законами Российской Федерации, Институт может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

Право Института осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.



## **Статья 21. Деятельность в Институте политических партий и религиозных организаций.**

В Институте не допускается деятельность политических партий.

В Институте допускается деятельность религиозных организаций, входящих в каноническую структуру Русской Православной Церкви.

Деятельность в Институте религиозных организаций Русской Православной Церкви осуществляется в порядке, определенном Учредителем либо локальными нормативными актами Института - согласно внутренним установлениям Русской Православной Церкви.

Деятельность в Институте иных религиозных организаций (объединений) не допускается.

## **Статья 22. Отчеты Института.**

Институт представляет Учредителю и общественности ежегодные отчеты о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, о результатах самообследования, а также иные отчеты, определенные Учредителем и законодательством Российской Федерации.

Порядок представления отчетов, их форма и содержание определяются законодательством Российской Федерации, распорядительными актами Учредителя и принимаемыми в соответствии с ними локальными нормативными актами Института.

## **§ 3. Локальные акты Института.**

### **Статья 23. Требования к локальным актам Института.**

Институт самостоятелен в принятии локальных актов по всем видам своей деятельности.

Локальные акты Института должны соответствовать законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу и внутренним установлениям Русской Православной Церкви.

Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права и нормы, регулирующие образовательные отношения (локальные нормативные акты), принимаются органами Института в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном настоящим Уставом.

Локальные нормативные акты, устанавливающие, изменяющие и прекращающие образовательные правоотношения, издаются в форме приказов – в соответствии с правилами приема в Институт и локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса по реализуемым Институтом образовательным программам.



Основным локальным нормативным актом, регламентирующим организацию образовательного процесса (образовательной деятельности) в Институте, является Положение об учебном процессе.

### **Раздел 3. Порядок управления деятельностью Института. Структура Института.**

#### **§ 1. Общие положения об управлении Институтom.**

##### **Статья 24. Полномочия Учредителя.**

Институт входит в юрисдикцию Русской Православной Церкви в лице Патриарха Московского и всея Руси и состоит под Его начальственным наблюдением. Координацию образовательной деятельности Института осуществляет Учебный комитет Русской Православной Церкви.

К Компетенции Учредителя как высшего органа управления Института относится:

- утверждение Устава Института и его изменение;
- назначение на должность Ректора Института, отстранение от должности Ректора, приостановление полномочий Ректора; принятие решения о прекращении трудового договора с Ректором Института – как по своей инициативе, так и по просьбе Общего собрания работников и обучающихся Института;
- определение условий трудового договора с Ректором Института;
- реорганизация Института;
- ликвидация Института, назначение ликвидационной комиссии, порядка и сроков ликвидации, утверждение ликвидационных балансов.

К компетенции Учредителя относится решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации и Уставом Русской Православной Церкви к полномочиям Учредителя.

##### **Статья 25. Общие принципы управления Институтom.**

1. Управление Институтom осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, а также на принципах, нормах и традициях Русской Православной Церкви.

2. К коллегиальным органам управления Институтom относятся:

- Общее собрание работников и обучающихся Института;
- Ученый совет.

3. Единоличным исполнительным органом управления Институтom является Ректор.

4. В органы управления Институтom могут входить только лица православного вероисповедания.



5. Единоличные и коллегиальные органы управления Института не вправе принимать решения о выходе из иерархической структуры и юрисдикции Русской Православной Церкви.

**Статья 26. Участие обучающихся и работников в управлении Институтom. Студенческие советы. Представительные органы обучающихся и работников Института.**

Участие обучающихся и работников в управлении Институтom осуществляется посредством деятельности студенческих советов, представительных органов обучающихся и работников, а также непосредственного участия обучающихся, работников и(или) их представителей в деятельности коллегиальных органов управления Институтom – в формах, предусмотренных трудовым законодательством, законодательством об образовании Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Института, регламентирующими деятельность коллегиальных органов управления Институтom, а также в соответствии с принципами иерархической структуры управления Русской Православной Церкви, определёнными Уставом Русской Православной Церкви.

Взаимодействие органов управления Институтom, администрации и руководителей структурных подразделений Института со студенческими советами и представительными органами обучающихся и работников, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Института.

## **§ 2. Ректор Института.**

### **Статья 27. Ректор Института.**

Ректор Института является единоличным исполнительным органом управления Институтom и осуществляет текущее руководство деятельностью Института.

Ректором Института является Ректор Негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Православный Свято-Тихоновский Гуманитарный Университет» (ПСТГУ) по должности.

Трудовой договор с Ректором от имени Института подписывает первый проректор Института, либо лицо, указанное Учредителем.

### **Статья 28. Полномочия Ректора Института.**

1. К компетенции Ректора Института относятся вопросы управления Институтom и руководства деятельностью Института, за исключением вопросов, отнесенных федеральным законодательством Российской Федерации, Уставом Русской Православной Церкви и настоящим Уставом к



компетенции Учредителя и иных органов управления Русской Православной Церковью, Общему собранию работников и обучающихся Института, Ученого совета Института.

2. Ректор Института при управлении Институтом и руководстве деятельностью Института, в частности:

без доверенности на основании настоящего Устава выступает (действует) от имени Института, в том числе представляет его интересы, совершает сделки от имени Института; выдает доверенности на представление интересов Института и совершение сделок от имени Института;

представляет на утверждение Патриарху Московскому и всея Руси проект изменений Устава Института;

организует созыв, проведение заседаний Общему собранию работников и обучающихся, Ученого совета, выполнение решений Учредителя, Общему собранию работников и обучающихся Института, Ученого совета;

принимает решение о проведении заседания Общему собранию работников и обучающихся Института, утверждает список лиц, имеющих право участвовать в заседании Общему собранию работников и обучающихся Института;

утверждает принятое Ученым советом Положение об Ученом совете, объявляет состав Ученого совета; назначает из членов Ученого совета – ученого секретаря Ученого совета и, при необходимости, заместителя председателя Ученого совета, председательствует на заседаниях Ученого совета, организует его работу, утверждает решения, принятые Ученым советом;

выступает представителем работодателя, принимает на работу, увольняет работников Института, заключает трудовые договоры, осуществляет иные права работодателя, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации;

формирует и утверждает структуру, штатное расписание Института, издает приказы, устные и письменные распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися Института;

определяет в соответствии с действующими в Институте системами оплаты труда размеры должностных окладов, премий, доплат и надбавок компенсационного и стимулирующего характера;

издает локальные нормативные акты, устанавливающие, изменяющие и прекращающие образовательные правоотношения;

утверждает образовательные программы в порядке, определенном Ученым советом;

формирует и утверждает состав Приемной комиссии Института, экзаменационных и аттестационных комиссий;

утверждает Порядок оказания платных образовательных услуг, стоимость обучения в Институте, стоимость товаров, работ, услуг, реализуемых Институтом при осуществлении уставной деятельности;

принимает решение об организации набора, приема и обучения по образовательным программам;



утверждает виды, размер, основания и порядок предоставления обучающимся мер материальной и социальной поддержки; назначает стипендии обучающимся Института, иные меры материальной и социальной поддержки обучающихся;

обеспечивает в порядке, предусмотренном законодательством об образовании, перевод обучающихся в другие организации – в случае прекращения деятельности Института и иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании;

утверждает принятую Ученым советом программу развития Института и направляет её Учредителю;

утверждает годовые планы научной, воспитательной, иной деятельности Института, направления международного сотрудничества;

формирует учетную политику, организует бухгалтерский, налоговый учет, представление бухгалтерской, статистической, налоговой и иной отчетности, информации о деятельности Института;

представляет Учредителю отчеты о деятельности Института в порядке, в сроки и содержания, определяемые по согласованию с Учредителем;

определяет порядок формирования информационных ресурсов Института и их размещения в информационно-телекоммуникационных сетях;

распоряжается имуществом Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом Русской Православной Церкви, актами высших органов церковной власти и управления Русской Православной Церкви, Учредителем и настоящим Уставом;

утверждает принятые Ученым советом Правила внутреннего распорядка обучающихся и Правила внутреннего трудового распорядка. В случае, когда Правила внутреннего трудового распорядка являются приложением к коллективному договору, Ректор Института утверждает Правила внутреннего трудового распорядка, принятые Общим собранием работников и обучающихся Института;

утверждает положения о структурных подразделениях Института;

принимает решение об участии Института в других юридических лицах, либо об учреждении других юридических лиц.

3. Ректор Института принимает решения по любым иным вопросам деятельности Института, за исключением вопросов, отнесенных настоящим Уставом, Уставом Русской Православной Церкви, актами высших органов церковной власти и управления Русской Православной Церкви, законодательством Российской Федерации - к компетенции Учредителя, Общему собранию работников и обучающихся, Ученого совета.

4. Ректор Института осуществляет управление Институтами на принципах единоначалия.

5. Ректор Института несет ответственность за руководство и результаты деятельности Института, за качество подготовки обучающихся, финансовую дисциплину, осуществление учета и отчетности, сохранность имущества Института, соблюдение трудовых прав работников Института и прав обучающихся, соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.



Федерации, Устава Русской Православной Церкви, актов высших органов церковной власти и управления Русской Православной Церкви.

Ректор обязан действовать в интересах Института добросовестно, разумно и в соответствии с традициями и внутренними установлениями Русской Православной Церкви.

6. Ректор Института по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации об образовании и настоящим Уставом к его компетенции, единолично издает приказы и распоряжения.

Приказы Ректора подлежат внутренней регистрации и вступают в силу с момента такой регистрации, если иное не предусмотрено локальными нормативными актами Института, регламентирующими организацию документооборота в Институте.

7. Ректор Института имеет право делегировать осуществление отдельных полномочий, по вопросам, отнесенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом к его компетенции, проректорам и другим работникам Института. Ректор вправе вынести любой вопрос, отнесенный к его компетенции, на рассмотрение Ученого совета Института

#### **Статья 29. Срок полномочий Ректора Института.**

Ректор Института назначается на должность сроком на пять лет.

В период временного отсутствия Ректора (болезнь, командировка и т.п.) либо его отстранения от исполнения обязанностей – текущие обязанности Ректора осуществляет первый проректор - проректор по учебной работе, если локальным нормативным актом Института или Учредителя не будет определено иное лицо, временно исполняющее обязанности Ректора Института.

#### **Статья 30. Проректоры.**

Проректоры Института назначаются на должность и освобождаются от должности Ректором Института и являются его заместителями.

Должности проректоров замещаются лицами православного вероисповедания.

Проректоры Института координируют и контролируют в соответствии с распределением обязанностей работу должностных лиц и структурных подразделений Института, дают им поручения и курируют определенные направления деятельности Института.

Должностные обязанности проректоров, а также распределение полномочий между проректорами по направлениям деятельности Института определяет Ректор Института.

Проректор Института по учебной работе является первым проректором и исполняет текущие обязанности Ректора Института в период временного отсутствия Ректора Института.

Проректоры подотчетны Ректору Института и несут персональную ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей, результаты



работы курируемых ими должностных лиц и структурных подразделений Института и направлений деятельности.

Проректоры Института единолично издают приказы и распоряжения в пределах распределенных им полномочий.

Приказы и распоряжения проректора подлежат внутренней регистрации и вступают в силу с момента такой регистрации, если иное не предусмотрено локальными нормативными актами Института, регламентирующими организацию документооборота в Институте.

### **§ 3. Общее собрание работников и обучающихся Института.**

#### **Статья 31. Общее собрание работников и обучающихся Института.**

Общее собрание работников и обучающихся Института – форма непосредственного участия работников и обучающихся Института в управлении Институтom.

Право участия в Общем собрании имеют обучающиеся и научно-педагогические работники Института, а также работники, занимающие инженерно-технические, административно-хозяйственные, производственные, учебно-вспомогательные и иные должности, предусмотренные в Институте.

Председателем Общего собрания работников и обучающихся Института является Ректор Института (по должности). В случае отсутствия Ректора на заседании Общего собрания, делегатами Общего собрания может быть избран (простым большинством голосов) председательствующим на заседании Общего собрания один из проректоров либо председатель Президиума Общего собрания.

Учредитель вправе назначить иное лицо из числа работников и обучающихся Института в качестве председательствующего на заседании Общего собрания.

#### **Статья 32. Полномочия Общего собрания работников и обучающихся Института.**

1. К компетенции Общего собрания работников и обучающихся Института относятся следующие вопросы:

принятие решения об обращении к Учредителю либо Ректору Института с ходатайством о внесении изменений в Устав Института;

утверждение условий коллективного договора и принятие Правил внутреннего трудового распорядка в случае, когда указанные Правила являются приложением к коллективному договору;

избрание представителя всех работников в социальном партнерстве на локальном уровне – Президиума Общего собрания;

принятие положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, регламентирующего порядок



создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, и исполнения решений указанной комиссии;

принятие решения о досрочном прекращении полномочий любого выборного члена Ученого совета Института;

выработка единого мнения Общего собрания о вынесенных Учредителем, Ректором либо Ученым советом на рассмотрение Общего собрания локальных нормативных актов Института или проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Института;

отмена либо приостановление действия локальных нормативных актов Института, нарушающих права обучающихся или работников Института, либо ухудшающих положение обучающихся или работников по сравнению с положением, установленным законодательством об образовании и(или) трудовым законодательством, либо принятых с нарушением установленного порядка их принятия;

решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации об образовании и(или) трудовым законодательством к компетенции Общего собрания работников и обучающихся образовательной организации высшего образования, а также вопросов, вынесенных Учредителем, Ректором либо Ученым советом на рассмотрение Общего собрания работников и обучающихся Института.

2. Общее собрание работников и обучающихся Института не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к её компетенции настоящим Уставом либо законодательством Российской Федерации об образовании и(или) трудовым законодательством.

### **Статья 33. Созыв Общего собрания работников и обучающихся Института.**

Общее собрание работников и обучающихся Института созывается не менее одного раза в пять лет.

Общее собрание работников и обучающихся Института может быть созвано по инициативе (требованию):

Учредителя;

Ректора Института;

Ученого совета;

не менее чем 30% работников и обучающихся Института.

Инициатор созыва Общего собрания вправе определить форму проведения заседания Общего собрания.

Приказ Ректора о созыве Общего собрания по инициативе не менее, чем 30% работников и обучающихся Института, должен быть издан в течение пятнадцати дней с момента поступления подписанного 30% работников и обучающихся Института требования о созыве Общего собрания.

Заседание Общего собрания по инициативе не менее, чем 30% работников и обучающихся Института должно быть проведено в течение 50 дней с



момента представления Ректору Института требования о проведении заседания Общего собрания.

Ректор Института вправе отказать в требовании о созыве Общего собрания в случаях, если:

- решение предложенных работниками и обучающимися вопросов передано действующему на момент поступления требования Президиуму Общего собрания;

- не соблюден установленный Уставом либо принятыми во исполнение Устава локальными нормативными актами порядок предъявления требования о созыве Общего собрания;

- ни один из вопросов, предложенных для внесения в повестку дня заседания Общего собрания, не отнесен к компетенции Общего собрания.

#### **Статья 34. Повестка дня заседания Общего собрания работников и обучающихся Института.**

Повестку дня заседания Общего собрания определяет (утверждает) инициатор созыва Общего собрания.

Инициатор созыва Общего собрания вправе предложить формулировки решений по каждому вопросу повестки дня, а также предложения о выдвижении кандидатов.

При созыве Общего собрания по инициативе Ученого совета либо не менее, чем 30% работников и обучающихся Института, Ректор Института вправе включить в повестку дня Общего собрания дополнительные вопросы, а также предложить формулировки решений по каждому вопросу повестки дня и выдвинуть кандидатов.

Общее собрание работников и обучающихся Института не вправе принимать решения по вопросам, не включенным в повестку дня заседания Общего собрания, а также изменять повестку дня, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим Уставом.

Решения Общего собрания, принятые по вопросам, не включенным в повестку дня Общего собрания, либо с нарушением компетенции Общего собрания, а также при отсутствии кворума для проведения заседания Общего собрания, не имеют силы.

#### **Статья 35. Проведение заседания Общего собрания в форме заочного голосования.**

Решение Общего собрания может быть принято путем проведения заочного голосования.

Порядок проведения заседания Общего собрания в форме заочного голосования может быть регламентирован в соответствии с решением Ученого совета, утвержденным приказом Ректора Института.

#### **Статья 36. Кворум заседания Общего собрания.**

В Общем собрании участвуют делегаты. Участие в общем собрании личное.



Делегатами Общего собрания могут быть лица, являющиеся на дату проведения заседания Общего собрания работниками или обучающимися Института в соответствии с трудовым законодательством и законодательством об образовании, соответственно, с учетом особенностей, установленных настоящим Уставом.

Актуальный список лиц (делегатов), являющихся на дату проведения заседания Общего собрания работником или обучающимся Института, и имеющих право участвовать в заседании Общего собрания, утверждается Ректором Института.

Дата составления Актуального списка лиц (делегатов), имеющих право на участие в заседании Общего собрания, не может быть установлена ранее даты принятия решения о проведении заседания Общего собрания и более чем за 50 дней до даты проведения заседания Общего собрания.

Общее собрание правомочно (имеет кворум), если в нём приняли участие не менее, чем 50% плюс один голос от общего числа работников и обучающихся Института.

Принявшими участие в заседании Общего собрания считаются делегаты, зарегистрировавшиеся для участия в заседании.

Принявшими участие в заседании Общего собрания, проводимого в форме заочного голосования, считаются делегаты, бюллетени которых получены до даты окончания приема бюллетеней.

### **Статья 37. Порядок голосования на Общем собрании.**

Каждый делегат Общего собрания голосует лично. Голосование за других делегатов Общего собрания не допускается.

Делегат Общего собрания, который не может самостоятельно без посторонней помощи выполнить либо принять участие в процедурах голосования (заполнить бюллетень, принять участие в электронном голосовании и т.п.), вправе воспользоваться для этого помощью другого делегата Общего собрания или иного лица (помощника).

### **Статья 38. Протокол заседания Общего собрания.**

Протокол заседания Общего собрания составляется не позднее трех рабочих дней после закрытия Общего собрания. Протокол подписывается председательствующим на заседании Общего собрания и секретарем заседания Общего собрания.

В протоколе заседания Общего собрания указываются:  
место и время проведения заседания Общего собрания;  
общее количество работников и обучающихся, принявших участие в заседании Общего собрания;

председатель (Президиум) и секретарь заседания, повестка дня заседания.

В протоколе заседания Общего собрания должны содержаться основные положения выступлений, вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним, решения, принятые Общим собранием.



В случае принятия решения Общего собрания путем проведения голосования в каждом структурном подразделении Института, протокол заседания Общего собрания оформляется на основании протоколов голосования работников структурных подразделений Института и обучающихся, подписанных председательствующим на собрании структурного подразделения (как правило, руководителем структурного подразделения,) и секретарем собрания.

### **Статья 39. Президиум Общего собрания работников и обучающихся Института.**

Общее собрание работников и обучающихся Института вправе образовать из своего состава постоянно действующий Президиум Общего собрания работников и обучающихся Института и передать образованному Президиуму Общего собрания решение вопросов, отнесенных Уставом Института к компетенции Общего собрания работников и обучающихся Института.

Президиум Общего собрания не вправе созывать заседание Общего собрания работников и обучающихся Института.

Порядок работы Президиума и порядок принятия им решения по вопросам, переданным на его рассмотрение, определяются Общим собранием работников и обучающихся Института.

Члены Президиума избираются Общим собранием из числа делегатов Общего собрания сроком на пять лет. Срок полномочий члена Президиума прекращается досрочно в случае прекращения трудовых и(или) образовательных отношений между членом Президиума и Институтom.

Президиум Общего собрания возглавляет Председатель Президиума Общего собрания, избранный членами Президиума.

Члены Президиума осуществляют работу в Президиуме на безвозмездной основе.

Президиум Общего собрания работников и обучающихся Института представляет интересы всех работников и обучающихся, в том числе в социальном партнерстве на локальном уровне, при проведении коллективных переговоров, заключении или изменении коллективного договора, осуществлении контроля за его выполнением, а также при реализации права на участие в управлении Институтom.

Заседания Президиума Общего собрания проводятся по мере необходимости.

Решения Президиума Общего собрания принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Президиума Общего собрания и не должны противоречить актам, принятым Общим собранием работников и обучающихся Института.

Общее собрание работников и обучающихся Института вправе отменить любое решение Президиума Общего собрания вне зависимости от того, включено ли рассмотрение соответствующего вопроса в повестку дня заседания Общего собрания или нет.



#### **§ 4. Ученый совет.**

##### **Статья 40. Ученый совет.**

Ученый совет является коллегиальным органом управления Институтом.

Ученый совет действует на основании Устава Института и Положения об Ученом совете.

Председателем Ученого совета по должности является Ректор Института.

##### **Статья 41. Формирование Ученого совета.**

Ученый совет Института состоит из должностных лиц Института, входящих в Ученый совет по должности, и лиц, избираемых в Ученый совет в порядке, определенном Уставом Института.

В состав Ученого совета Института по должности входят Ректор Института, проректоры, заведующие кафедрами.

В состав Ученого совета входит председатель студенческого совета Института (в случае его формирования).

Ученый совет простым большинством голосов вправе избрать в члены Ученого совета иных лиц (в том числе отдельных работников и(или) обучающихся Института). Избираемые члены Ученого совета утверждаются Ректором Института по предложению Учёного совета. Ректор Института вправе отклонить любую кандидатуру либо не утверждать избранного Ученым советом кандидата.

Срок полномочий избранных членов Ученого совета составляет три года.

Срок полномочий членов Учёного совета, входящих в состав Учёного совета по должности, определяется сроком заключённого с Институтом трудового договора, в соответствии с которым работнику предоставлена работа по должности, указанной в абзаце 2 настоящей статьи. В случае, если трудовой договор заключён на неопределённый срок, полномочия такого члена Ученого совета составляют срок пять лет с правом переназначения на новый срок.

Лица, избранные в состав Ученого совета, могут переизбираться неограниченное число раз.

Состав Ученого совета объявляется приказом Ректора Института.

По решению Ученого совета полномочия избранного члена Ученого совета могут быть приостановлены или прекращены, в том числе досрочно.

Полномочия члена Ученого совета прекращаются в случае прекращения трудовых и(или) образовательных отношений между Институтом и данным членом Ученого совета – работником или обучающимся Института соответственно, либо по решению Ученого совета.



#### **Статья 42. Ученый секретарь Ученого совета.**

Из числа членов Ученого совета Института приказом Ректора назначается ученый секретарь.

Срок полномочий ученого секретаря Ученого совета определяется Ректором Института.

Ученый секретарь организует подготовку заседаний Ученого совета Института, контролирует реализацию его решений, координирует взаимодействие Ученого совета, Ректора и структурных подразделений Института в соответствии с полномочиями Ученого совета Института.

#### **Статья 43. Полномочия Ученого совета.**

1. К компетенции Ученого совета относится решение вопросов, предусмотренных пунктом 2 настоящей статьи.

Ученый совет вправе передать решение вопросов, отнесенных к его компетенции, Ректору Института.

##### **2. Ученый совет Института:**

определяет стратегию развития, приоритетные направления образовательной, научной и воспитательной деятельности Института;

принимает Правила приема на обучение в Институт, Правила внутреннего распорядка обучающихся, Положение об учебном процессе, иные локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных правоотношений;

определяет порядок разработки и утверждения образовательных программ;

принимает решение об открытии подготовки по основным образовательным программам;

принимает локальные нормативные акты, регламентирующие принципы и порядок осуществления научной деятельности и воспитательной работы;

созывает Общее собрание работников и обучающихся Института в случаях и порядке, определенных настоящим Уставом и локальными нормативными актами Института;

принимает Положение об Ученом совете Института; определяет порядок ведения заседаний Ученого совета, утверждает график заседаний и планы работы Ученого совета Института;

принимает Правила внутреннего трудового распорядка, за исключением случая, когда Правила внутреннего трудового распорядка являются приложением к коллективному договору и принимаются Общим собранием работников и обучающихся Института;



принимает решение о создании, реорганизации, ликвидации структурных подразделений Института, осуществляющих образовательную и научную деятельность; принимает положения об указанных структурных подразделениях, в том числе в части определения порядка создания, деятельности и полномочий органов управления структурными подразделениями;

определяет порядок проведения аттестации работников Института;

принимает Регламент проведения конкурса на замещение должностей научно-педагогических работников, проведения выборов заведующих кафедрами;

проводит конкурс на замещение должностей научно-педагогических работников, избирает заведующих кафедрами;

представляет работников Института к присвоению ученых званий, к награждению и присвоению им почетных званий, присуждение почетных званий Института на основании положений, утверждаемых Ученым советом Института;

утверждает Положение об оплате труда работников Института и иные локальные нормативные акты, регламентирующие системы оплаты труда работников, системы доплат и надбавок компенсационного и стимулирующего характера и системы премирования;

выдвигает обучающихся на стипендии, учреждённые иными организациями, органами государственной власти;

утверждает консолидированный бюджет Института, целевые показатели деятельности Института и структурных подразделений Института, планы финансового, экономического и социального развития Института;

принимает решение об одобрении сделок в случаях, когда у Ректора Института имеется личная заинтересованность в их совершении, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

заслушивает ежегодные отчеты Ректора Института и проректоров;

принимает решения по другим вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

#### **Статья 44. Порядок созыва и проведения заседаний Ученого совета.**

Заседания Ученого совета проводятся не реже одного раза в полгода.

Порядок подготовки, созыва и проведения заседаний Ученого совета определяется Положением об Ученом совете.

Кворум для проведения заседания Ученого совета определяется Положением об Ученом совете, но не может быть менее половины от числа действующих членов Ученого совета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации об образовании.

Решения на заседании Ученого совета принимаются простым большинством голосов членов Ученого совета, принимающих участие в заседании, если законодательством об образовании, настоящим Уставом или



Положением об Ученом совете не предусмотрено большее число голосов для принятия соответствующих решений.

Передача права голоса членом Ученого совета иному лицу, в том числе другому члену Ученого совета, не допускается.

При решении вопросов на заседании Ученого совета каждый член Ученого совета обладает одним голосом. Председательствующий на заседании Ученого совета имеет право решающего голоса при принятии Ученым советом решений в случае равенства голосов членов Ученого совета.

Члены Ученого совета при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах Института, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении Института добросовестно и разумно.

На заседании Ученого совета ведется протокол.

В протоколе заседания Ученого совета указываются:

место и время его проведения;

лица, присутствующие на заседании;

наличие кворума;

лица, осуществляющее подсчет голосов;

повестка дня заседания;

вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;

принятые решения.

Протокол заседания Ученого совета подписывается Ректором Института и ученым секретарем ученого совета, которые несут ответственность за правильность составления протокола.

При отсутствии на заседании Ученого совета Ректора и(или) ученого секретаря, протокол заседания Ученого совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем заседания – в случае и в порядке, определенными Положением об Ученом совете.

Решения Ученого совета Института утверждаются приказом Ректора.

Ректор Института вправе отказать в утверждении решения Ученого совета в случаях:

- решение Ученого совета принято по вопросу, не отнесенному к компетенции Ученого совета и(или) не переданному на рассмотрение Ученого совета Ректором Института;

- не соблюден установленный законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом либо Положением об Ученом совете порядок принятия соответствующего решения;

- решение Ученого совета противоречит законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу, Положению об Ученом совете либо нарушает обязательные для исполнения акты Учредителя и(или) внутренние установления Русской Православной Церкви;

- в иных случаях, предусмотренных Положением об Ученом совете.

Решения Ученого совета, принятые с нарушением компетенции Ученого совета, при отсутствии кворума для проведения заседания Ученого совета, или



без необходимого для принятия решения большинства голосов членов Ученого совета, не имеют силы.

Ректор Института, отказывая в утверждении решения, принятого Ученым советом, вправе вынести решение соответствующего вопроса на рассмотрение Общему собранию работников и обучающихся Института либо создать с участием членов Ученого совета согласительную комиссию для преодоления возникших разногласий по соответствующему решению Ученого совета.

## **§ 5. Структура Института. Органы управления структурными подразделениями Института.**

### **Статья 45. Структура Института.**

Институт самостоятелен в формировании своей структуры.

Структура Института утверждается локальными нормативными актами Института.

Структурные подразделения Института действуют на основании Устава Института и положения о соответствующем структурном подразделении.

Положения о структурных подразделениях утверждаются Ректором Института.

Положение о кафедре, научном подразделении, принимается Ученым советом и утверждается Ректором Института.

### **Статья 46. Кафедры Института.**

Кафедра является основным структурным подразделением, непосредственно осуществляющим образовательную, научную (научно-исследовательскую) и воспитательную деятельности Института.

Деятельность кафедры осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и науке, Уставом Института и Положением о кафедре.

Управление кафедрой осуществляется на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

Органами управления кафедрой являются:

- заведующий кафедрой;
- общее собрание научно-педагогических работников кафедры.

Заведующий возглавляет кафедру и руководит её текущей деятельностью.

Заведующий кафедрой непосредственно подчиняется проректору по учебной работе и подотчётен общему собранию научно-педагогических работников кафедры.

Институт вправе создавать кафедры на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.



#### **Статья 47. Порядок выборов заведующих кафедрами Института.**

Заведующий кафедрой избирается Ученым советом Института на срок не более 5 (пяти) лет.

Требования к кандидатам на должность заведующего кафедрой определяются Положением о порядке выборов заведующего кафедрой.

Решение о проведении выборов заведующего кафедрой объявляется приказом Ректора Института.

Требования к содержанию приказа, порядку и срокам его согласования и издания, определяются Положением о порядке выборов заведующего кафедрой.

Избрание заведующего кафедрой проводится на заседании Ученого совета Института.

До заседания Ученого совета кафедра может провести обсуждение кандидатов на должность заведующего кафедрой и вынести рекомендации по каждому кандидату. Протокол заседания кафедры представляется Ученому совету до проведения заседания.

Все процедурные вопросы проведения заседания Ученого совета, в том числе режим голосования, определяются Ученым советом в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением об Ученом совете и Положением о порядке выборов заведующего кафедрой.

Заседание Ученого совета Института проводится, как правило, в присутствии кандидатов.

Кандидату на должность заведующего кафедрой может быть предоставлена возможность выступить на заседании Ученого совета с изложением программы деятельности кафедры.

Избранным считается кандидат, получивший наибольшее число голосов членов Ученого совета. При равенстве голосов решающим считается голос Ректора.

В случае, если на должность заведующего кафедрой было выдвинуто более двух кандидатов и ни один из них не набрал требуемого для избрания числа голосов, проводится повторное голосование (второй тур голосования) на том же заседании Ученого совета по двум кандидатам на должность, набравшим наибольшее количество голосов.

Избранным на должность заведующего кафедрой по итогам второго тура голосования считается кандидат, за которого проголосовало более половины от общего числа членов Ученого совета.

Если во втором туре голосования ни один из двух кандидатов на должность не набрал требуемого для избрания числа голосов членов Ученого совета, Ректор Института объявляет повторные выборы.

При этом допускается выдвижение кандидатов, которые выдвигались ранее.



## Раздел 4. Имущество Института.

### **Статья 48. Источники образования денежных средств и иного имущества.**

Институт является собственником принадлежащего ему имущества, в том числе имущества, приобретенного или созданного им за счет собственных средств, а также пожертвованного Институту или приобретенного им по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

Институт вправе создавать, получать, приобретать имущество из любых источников, не запрещенных законом, и по любым основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

В частности, имущество Института формируется за счёт следующих источников/поступлений:

пожертвований, грантов, поступлений от Учредителя, иных целевых поступлений;

имущества, имущественных прав, полученных Институтом на осуществление уставной деятельности;

имущества, созданного Институтом при осуществлении уставной деятельности, имущественных прав, полученных Институтом при осуществлении уставной деятельности;

доходов (поступлений) от образовательной деятельности;

доходов (поступлений) от научной деятельности;

поступлений в связи с реализацией предметов религиозного назначения и религиозной литературы;

доходов (поступлений) от учреждённых Институтом юридических лиц; за счет других законных поступлений.

### **Статья 49. Распоряжение имуществом.**

Институт владеет, пользуется и распоряжается имуществом в пределах, установленных законом, Уставом Русской Православной Церкви, актами высших органов церковной власти и управления Русской Православной Церкви и настоящим Уставом – в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества.

Институт вправе иметь здания, строения, сооружения религиозного назначения, в том числе домовые и иные храмы, часовни. Институт вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Институт вправе отчуждать принадлежащее ему на праве собственности недвижимое имущество только с предварительного письменного согласия Патриарха Московского и всея Руси.

Институт имеет право предоставлять научным и образовательным организациям во владение и(или) пользование (в том числе на безвозмездной основе) принадлежащее ему движимое и недвижимое имущество в целях



реализации образовательных программ посредством сетевой формы и в рамках осуществления научных проектов.

Институт не вправе использовать свое имущество для поддержки политических партий, движений, политических кампаний, осуществлять пожертвования политическим партиям, их региональным отделениям, а также в избирательные фонды, фонды референдума.

Институт вправе финансировать, вносить пожертвования и безвозмездно передавать принадлежащее ему на законных основаниях имущество религиозным организациям Русской Православной Церкви, образовательным учреждениям, созданным религиозными организациями Русской Православной Церкви.

Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Институт вправе за счет своего имущества создавать юридические лица.

#### **Статья 50. Ответственность Института по своим обязательствам.**

Институт отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, за исключением имущества богослужебного назначения. На движимое и недвижимое имущество богослужебного назначения не может быть обращено взыскание по претензиям кредиторов Института.

Учредитель не отвечает по обязательствам Института, а Институт не отвечает по обязательствам Учредителя.

### **Раздел 5. Реорганизация и ликвидация Института.**

#### **Статья 51. Реорганизация Института.**

Институт может быть реорганизован в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, по решению Учредителя.

При реорганизации Института условия и место дальнейшего хранения архивных документов определяются Учредителем.

#### **Статья 52. Ликвидация Института.**

1. Институт может быть ликвидирован в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Институт подлежит ликвидации при отзыве Патриархом Московским и всея Руси подтверждения о вхождении в структуру Русской Православной Церкви.

2. Решение о ликвидации Института принимается Учредителем.

Учредитель принимает решение о ликвидации Института, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора), устанавливает порядок и сроки ликвидации Института, утверждает ликвидационные балансы.

В случае ликвидации Института Ректор, а при его отсутствии – Учредитель, обеспечивает в порядке, предусмотренном законодательством об образовании, перевод обучающихся в другие образовательные организации.



Имущество богослужебного назначения, а также оставшееся после удовлетворения требований кредиторов иное имущество Института, передается Учредителю для использования в целях развития образования и(или) в соответствии с назначением имущества в порядке, определенном Учредителем.

Документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, передаются на хранение в соответствующий государственный или муниципальный архив в порядке и сроки, согласно законодательству Российской Федерации об архивном деле.

3. Порядок ликвидации Института по решению суда определяется законодательством Российской Федерации.

4. Ликвидация Института считается завершенной, а Институт - прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.





Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Духовной образовательной религиозной организации высшего образования Русской Православной Церкви «Православный Свято-Тихоновский Богословский институт», принято Министерством юстиции Российской Федерации 30 декабря 2014 г. (учетный номер 0011010681).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе религиозной организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 03 февраля 2015 г. за государственным регистрационным номером 2157700040562 (ОГРН 1057700019288 от 03 августа 2005 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью двадцать девять листов.

Первый заместитель Министра юстиции  
Российской Федерации

С.А. Герасимов



«11» февраля 2015 г.