

**ПРАВОСЛАВНАЯ РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ – УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РЕЛИГИОЗНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПРАВОСЛАВНЫЙ
СВЯТО-ТИХОНОВСКИЙ БОГОСЛОВСКИЙ ИНСТИТУТ»**

ПРИКАЗ

г. Москва

“ 15 ” 10 2014 г.

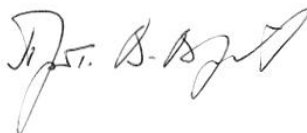
№ 3-039/01

Об утверждении решений Ученого совета ПСТБИ от 29 сентября 2014 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить решения Ученого совета ПСТБИ принятые на заседании от 29 сентября 2014 г.
2. Утвердить Правила приема в Православную религиозную организацию – учреждение профессионального религиозного образования «Православный Свято-Тихоновский Богословский институт» на обучение в 2015/2016 учебном году.
3. Утвердить Положение об учёном совете ПСТБИ.

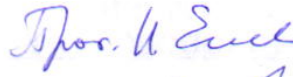
Ректор



прот. В. Воробьев

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе



прот. Н. Емельянов

Начальник административно-правового отдела



С.Н.Клыков

Ученый секретарь Ученого совета ПСТБИ,
начальник отд. аспирантуры



А.В. Васильев

Рассылка:

Проректор по учебной работе – 1 экз.

Административно-правовой отдел – 1 экз.

Отдел аспирантуры – 1 экз.

Учебный отдел – 1 экз.

Приказ подготовил ученый секретарь Ученого совета ПСТБИ
Васильев А.В., т. (495)-536-90-06.

Принято
Решением Учёного совета ПСТБИ

29 сентября 2014 г.

Протокол № 6 заседания Учёного совета



Утверждено

приказом Ректора ПСТБИ

от 15 10 2014 г.

прот. В. В. Воробьев

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЁНОМ СОВЕТЕ ПСТБИ

Статья 1. Общие положения.

Учёный совет является коллегиальным органом управления Православной религиозной организации – учреждения профессионального религиозного образования «Православный Свято-Тихоновский Богословский Институт» (далее – ПСТБИ).

Учёный совет руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, Уставом ПСТБИ и настоящим Положением.

Статья 2. Полномочия Учёного совета.

Учёный совет ПСТБИ:

определяет стратегию развития, приоритетные направления образовательной, научной и воспитательной деятельности ПСТБИ;

принимает Правила приема на обучение в ПСТБИ, Правила внутреннего распорядка обучающихся, Положение об учебном процессе, иные локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных правоотношений;

определяет порядок разработки и утверждения образовательных программ;

принимает решение об открытии подготовки по основным образовательным программам;

принимает локальные нормативные акты, регламентирующие принципы и порядок осуществления научной деятельности и воспитательной работы;

созывает Общее собрание работников и обучающихся ПСТБИ в случаях и порядке, определенных Уставом ПСТБИ и локальными нормативными актами ПСТБИ;

принимает Положение об Ученом совете ПСТБИ и вносит в него изменения; определяет порядок ведения заседаний Учёного совета, утверждает график заседаний и планы работы Учёного совета ПСТБИ;

принимает решение о создании, реорганизации, ликвидации структурных подразделений ПСТБИ, осуществляющих образовательную и научную деятельность; принимает положения об указанных структурных подразделениях, в том числе в части определения порядка создания, деятельности и полномочий органов управления структурными подразделениями;

определяет порядок проведения аттестации работников ПСТБИ;

принимает Регламент проведения конкурса на замещение должностей научно-педагогических работников, проведения выборов заведующих кафедрами;

проводит конкурс на замещение должностей научно-педагогических работников, избирает заведующих кафедрами;

представляет работников ПСТБИ к присвоению ученых званий, к награждению и присвоению им почетных званий, присуждение почетных званий ПСТБИ на основании положений, утверждаемых Ученым советом ПСТБИ;

утверждает Положение об оплате труда работников ПСТБИ и иные локальные нормативные акты, регламентирующие системы оплаты труда работников, системы доплат и надбавок компенсационного и стимулирующего характера и системы премирования;

выдвигает обучающихся на стипендии, учреждённые иными организациями, органами государственной власти;

утверждает консолидированный бюджет ПСТБИ, целевые показатели деятельности ПСТБИ и структурных подразделений ПСТБИ, планы финансового, экономического и социального развития ПСТБИ;

принимает решение об одобрении сделок в случаях, когда у Ректора ПСТБИ имеется личная заинтересованность в их совершении, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

заслушивает ежегодные отчеты Ректора ПСТБИ, проректоров, иных должностных лиц ПСТБИ;

утверждает темы диссертаций и кандидатуры научных руководителей аспирантов;

принимает решения по другим вопросам, отнесенным к компетенции Учёного совета законодательством Российской Федерации и Уставом ПСТБИ;

осуществляет иные полномочия, определённые Уставом ПСТБИ.

Учёный совет вправе передать решение вопросов, отнесенных к его компетенции, Ректору ПСТБИ.

Статья 3. Состав и формирование Учёного совета.

Учёный совет ПСТБИ состоит из должностных лиц ПСТБИ, входящих в Учёный совет по должности, и лиц, избираемых в Учёный совет.

Председателем Учёного совета (по должности) является Ректор ПСТБИ.

В состав Учёного совета ПСТБИ по должности также входят проректоры, заведующие кафедрами.

В состав Учёного совета входит председатель студенческого совета ПСТБИ (в случае его формирования).

Учёный совет простым большинством голосов вправе избрать в члены Учёного совета отдельных работников, обучающихся ПСТБИ, иных лиц.

Избираемые члены Учёного совета утверждаются Ректором ПСТБИ по предложению Учёного совета. Ректор ПСТБИ вправе отклонить любую кандидатуру либо не утверждать избранного Ученым советом кандидата.

Срок полномочий избранных членов Учёного совета составляет три года.

Срок полномочий членов Учёного совета, входящих в состав Учёного совета по должности, определяется сроком заключённого с ПСТБИ трудового договора, в соответствии с которым работнику предоставлена работа по должности, указанной в абзаце 2 настоящей статьи. В случае, если трудовой договор заключён на неопределённый срок, полномочия такого члена Учёного совета сроком не ограничиваются (бессрочны).

Лица, избранные в состав Учёного совета, могут переизбираться неограниченное число раз.

Состав Учёного совета объявляется (утверждается) приказом Ректора ПСТБИ.

Члены Учёного совета при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах ПСТБИ, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении ПСТБИ добросовестно и разумно.

По решению Учёного совета полномочия избранного члена Учёного совета могут быть приостановлены или прекращены, в том числе досрочно.

Полномочия члена Учёного совета прекращаются в случае прекращения трудовых либо образовательных отношений между ПСТБИ и данным членом Учёного совета – работником или обучающимся ПСТБИ соответственно.

Из числа членов Ученого совета может быть избран и утверждён приказом Ректора - заместитель Председателя Ученого совета.

Статья 4. Учёный секретарь Учёного совета.

Из числа членов Учёного совета ПСТБИ по представлению Учёного совета приказом Ректора утверждается Учёный секретарь.

Срок полномочий Учёного секретаря Учёного совета определяется Ректором ПСТБИ.

Учёный секретарь организует подготовку заседаний Учёного совета ПСТБИ, контролирует реализацию его решений, координирует взаимодействие Учёного совета, Ректора и структурных подразделений ПСТБИ в соответствии с полномочиями Учёного совета ПСТБИ.

Статья 5. Порядок созыва заседаний Учёного совета.

Заседания Учёного совета проводятся не реже одного раза в полгода в соответствии с Графиком проведения заседаний Учёного совета.

График проведения заседаний Учёного совета в течение учебного года принимается Учёным советом простым большинством голосов и утверждается приказом Ректора ПСТБИ.

Ректор ПСТБИ своим приказом вправе изменить установленные Графиком проведения заседаний Учёного совета дату, время и(или) место проведения отдельного заседания Учёного совета.

Заседания Учёного совета, проводимые помимо утверждённого Графика проведения заседаний Учёного совета, являются внеочередными.

Внеочередное заседание Учёного совета ПСТБИ может быть созвано по инициативе (требованию):

Учредителя;

Ректора ПСТГУ;

учёного секретаря Учёного совета.

Внеочередное заседание Учёного совета по инициативе Ректора ПСТБИ созывается в соответствии с приказом о созыве внеочередного заседания Учёного совета.

Информация о проведении заседания Учёного совета доводится до сведения членов Учёного совета и лиц, приглашённых на заседание, учёным секретарём Учёного совета посредством рассылки по электронной почте.

Информация о проведении заседания Учёного совета включает в себя данные о времени, месте, форме проведения и повестке дня предстоящего заседания Учёного совета, материалы, документы, проекты документов и решений по вопросам повестки дня, результаты подготовки и согласования по каждому вопросу повестки дня, а также иная информация, необходимая для участия в заседании Учёного совета и принятия решения.

Приказом Ректора ПСТБИ либо локальным нормативным актом, регламентирующим внутренний документооборот ПСТБИ, могут предусматриваться иные способы доведения информации о предстоящем проведении заседания Учёного совета.

Статья 6. Повестка дня заседания Учёного совета.

Повестка дня каждого предстоящего заседания Учёного совета утверждается приказом Ректора ПСТБИ.

Решением Учёного совета, принятым простым большинством голосов открытым голосованием, утверждённая Ректором ПСТБИ повестка дня может быть дополнена иными вопросами, предложенными членами Учёного совета.

Предлагаемые к рассмотрению Учёным советом вопросы повестки дня (включая подготовку, экспертизу проектов документов и(или) решений) готовятся профильными структурными подразделениями ПСТБИ и

согласовываются с уполномоченными должностными лицами ПСТБИ в порядке, аналогичном согласованию проектов приказов по ПСТБИ.

Учёный секретарь Учёного совета курирует подготовку и внутреннее согласование вопросов (документов, проектов решений), выносимых на предстоящее заседание Учёного совета.

Для подготовки отдельных вопросов решением Учёного совета либо Ректором ПСТБИ могут формироваться рабочие группы из числа членов Учёного совета и(или) привлечённых специалистов.

Статья 7. Кворум и порядок голосования.

Кворум для проведения заседания Учёного совета составляет 50% от числа действующих членов Учёного совета.

Правом голоса на заседаниях обладают все члены Учёного совета.

Регистрацию членов Учёного совета, участвующих в заседании, осуществляет учёный секретарь Учёного совета.

При отсутствии кворума для проведения заседания Учёного совета должно быть проведено повторное заседание Учёного совета с той же повесткой дня.

Решение Учёного совета по вопросу, поставленному на голосование, принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов Учёного совета, принимающих участие в заседании, если законодательством Российской Федерации для принятия решения не установлено иное.

Подсчёт голосов осуществляет учёный секретарь Учёного совета.

В случаях, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации, либо по решению Учёного совета проводится тайное голосование с использованием бюллетеней. Для проведения тайного голосования из числа членов Учёного совета простым большинством голосов избирается счётная комиссия в количестве не менее трёх человек.

Бюллетень для голосования должен быть вручен под роспись каждому участвующему в заседании члену Учёного совета.

Результаты работы счётной комиссии отражаются в протоколе. Протокол счётной комиссии подписывается всеми членами счётной комиссии и представляется Учёному совету вместе с результатами голосования.

Протокол счётной комиссии с прилагаемыми к нему бюллетенями и иными материалами утверждается решением Учёного совета открытым голосованием простым большинством голосов.

Передача права голоса членом Учёного совета иному лицу, в том числе другому члену Учёного совета, не допускается.

При решении вопросов на заседании Учёного совета каждый член Учёного совета обладает одним голосом. Председательствующий на заседании Учёного совета имеет право решающего голоса при принятии Ученым советом решений в случае равенства голосов членов Учёного совета.

Статья 8. Протокол заседания Учёного совета.

На заседании Учёного совета ведется протокол.

В протоколе заседания Учёного совета указываются:

место и время его проведения;

лица, присутствующие на заседании;

наличие кворума;

лица, осуществляющее подсчет голосов;

повестка дня заседания;

вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;

принятые решения.

Протокол заседания Учёного совета подписывается Ректором ПСТБИ и учёным секретарём Учёного совета, которые несут ответственность за правильность составления протокола.

При отсутствии на заседании Учёного совета Ректора и(или) Учёного секретаря, протокол заседания Учёного совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем заседания – в случае и в порядке, определенными Положением об Ученом совете.

Протокол заседания Учёного совета, а также отдельные решения Учёного совета ПСТБИ утверждаются приказом Ректора.

Ректор ПСТБИ вправе отказать в утверждении решения Учёного совета в случаях:

- решение Учёного совета принято по вопросу, не отнесенному к компетенции Учёного совета и(или) не переданному на рассмотрение Учёного совета Ректором ПСТБИ;

- не соблюден установленный законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом либо Положением об Ученом совете порядок принятия соответствующего решения;

- решение Учёного совета противоречит законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу, Положению об Ученом совете либо нарушает обязательные для исполнения акты Учредителя и(или) внутренние установления Русской Православной Церкви;

- в иных случаях, предусмотренных Положением об Ученом совете.

Решения Учёного совета, принятые с нарушением компетенции Учёного совета, при отсутствии кворума для проведения заседания Учёного совета, или без необходимого для принятия решения большинства голосов членов Учёного совета, не имеют силы.

Ректор ПСТБИ, отказывая в утверждении решения, принятого Ученым советом, вправе вынести решение соответствующего вопроса на рассмотрение Общему собранию работников и обучающихся ПСТБИ либо создать с участием членов Учёного совета согласительную комиссию для преодоления возникших разногласий по соответствующему решению Учёного совета.

Подготовку приказов об утверждении протокола и решений Учёного совета осуществляет Учёный секретарь Учёного совета.

Протокол заседания Учёного совета вместе с приложениями к нему (в виде материалов и документов, вынесенных на заседание и(или) рассмотренных на заседании) передаются учёным секретарём Учёного совета на регистрацию и хранение в Административно-правовой отдел ПСТБИ.

Административно-правовой отдел организует регистрацию, учёт, хранение и внутреннюю рассылку протоколов заседаний Учёного совета, а также приказов об утверждении протоколов и отдельных решений Учёного совета.